

คู่มือสำหรับบริการประชาชน		
งานที่ให้บริการ	การรับแจ้งตาย (กรณีมีเหตุเชื่อว่าการตายแต่ไม่พบศพ) (ระเบียบฯ ข้อ ๖๖)	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานทะเบียนราษฎร ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล	
ขอบเขตการให้บริการ		
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ		ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑.งานทะเบียนราษฎร		วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
โทรศัพท์ :๐๗๔๓๐๕๓๓๗		
โทรสาร :๐๗๔๓๐๕๓๓๖		
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ		
ผู้แจ้ง ได้แก่ (๑) เจ้าบ้านที่มีคนตาย กรณีคนตายในบ้าน (รวมถึงสถานพยาบาล) หากไม่มีเจ้าบ้านให้ผู้พบศพเป็นผู้แจ้ง (๒) บุคคลที่ไปกับผู้ตายหรือผู้พบศพ กรณีตายนอกบ้าน		
ขั้นตอน และระยะการให้บริการ		
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	
(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานของผู้แจ้ง	งานทะเบียนราษฎร	
(๒) สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบมูลเหตุที่ทำให้เชื่อว่าการตายของบุคคล และความสัมพันธ์ระหว่างผู้แจ้งกับผู้ตาย		
(๓) ออกใบรับแจ้งการตายตามแบบ ท.ร.๔ ตอนหน้า ให้ผู้แจ้งไว้เป็นหลักฐาน		
(๔) กรณีบุคคลที่เชื่อว่าตายมีชื่อในทะเบียนบ้านของสำนักทะเบียน ให้จำหน่ายรายการในทะเบียนบ้านและฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎรตามแบบ ท.ร. ๙๗ โดยหมายเหตุด้วยข้อความว่า "รับแจ้งการตายไว้แต่ไม่พบศพ" (ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ นาที)		
(๕) กรณีคนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านของสำนักทะเบียนอื่นให้นายทะเบียนแจ้งเป็นหนังสือไปยังสำนักทะเบียนนั้น เพื่อดำเนินการจำหน่ายรายการบุคคลเช่นเดียวกัน		
ระยะเวลา		
(๑) ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ นาที (หมายเหตุ : นับตั้งแต่ได้รับเอกสารครบถ้วน และไม่รวมระยะเวลาการรอรับบริการ)		
(๒) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยต้องมีการสอบสวน ดำเนินการภายใน ๗ วัน (หมายเหตุ : ไม่นับรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการสอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม, การตรวจสอบเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือการหาหรือขอกฎหมายเพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน)		
รายการเอกสารหลักฐานประกอบ		
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้		
(๑) บัตรประจำตัวผู้แจ้ง		
(๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อคนตาย (ถ้ามี)		
(๒) หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับผู้ตาย (ถ้ามี)		
ค่าธรรมเนียม		
การรับเรื่องร้องเรียน		
ถ้าการให้บริการไม่		
โทรศัพท์ :๐๗๔ ๓๐๕ ๓๓๗		