



ประกาศเทศบาลเมืองคลองแห
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน นั้น

เทศบาลเมืองคลองแห ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแบบรายงานบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายชัยวิทย์ บิลละหิม)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 เดือน เมษายน พ.ศ.2569

เทศบาลเมืองคลองแห อำเภอกาบัง จังหวัดสงขลา

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน		83,058.00	44,940.00	15,000.00 (-)	29,940.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		35,000.00	35,000.00	15,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		5,746,110.00	2,261,360.00	100,000.00 (-)	2,161,360.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		100,000.00	49,530.00	100,000.00 (+)	149,530.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		435,780.00	222,277.00	36,000.00 (-)	186,277.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		0.00	0.00	36,000.00 (+)	36,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า บ้านให้แก่พนักงานเทศบาล (หน่วยตรวจสอบ ภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	200,000.00	137,650.00	50,000.00 (-)	87,650.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		100,000.00	25,330.00	50,000.00 (+)	75,330.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของอปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาววันอุมล กำเนิดมณี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของอปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)..... 

(นายบุญสม ไสบริสุทธิ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายในเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เนื่องจากมีข้าราชการโอนย้ายเข้ามาและมีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของอปท. พ.ศ. 2563 ข้อ. 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) 2 กุ 2 พ

(นายอรรถวิทย์ วิเศษ ศรีทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน จังหวัดพิษณุโลก

วันที่ เดือน พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลังเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของอปท. พ.ศ. 2563 ข้อ. 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) ce

(นางศิริลักษณ์ บุญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ เดือน พ.ศ.



บันทึกข้อความ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่รับ. 333
วันที่ 20 เม.ย. 2569
เวลา 16.20

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๒๒๑

ที่ สข ๕๒๖๐๘/๑๓๘

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งเอกสาร จำนวน ๑ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งเอกสารบันทึกข้อความที่ สข ๕๒๖๐๘/๑๓๘ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(นางสาวนฤมล กำเนิดมณี)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- กองการเจ้าหน้าที่ ส่งเอกสารขออนุมัติโอนงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- จิว เร็วชน สก เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิรัชญา อีรวงศ์ธร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(นางสาวณิชากร จินตาน)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

กธม.

(นางเอมอร สังข์พันธ์)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๒๒๑

ที่ สข ๕๒๖๐๘/๑๒๘

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน รายการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน้าที่ ๒๐๗) เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลา ราชการในที่ตั้งสำนักงานฯ จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท (กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท) ไว้แล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่มีความประสงค์เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานจ้าง ๒ ราย ตามคำสั่งเทศบาลเมืองคลองแห ที่ ๔๖๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง มอบหมายงานให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองคลองแห ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเพื่อ จัดทำเอกสารและบันทึกข้อมูลในระบบช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ปี ๒๕๖๘ แต่งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย ดังนั้น กองการเจ้าหน้าที่ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นจำนวน เงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามรายการดังต่อไปนี้

โอนลด

- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (หน้า ๔๘๒)			
งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๘๓,๐๕๘	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๔๔,๙๔๐	บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน	จำนวน	๒๙,๙๔๐	บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน			
รายการค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน้า ๒๐๗)			
งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

/๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากการโอนเงินงบประมาณดังกล่าว ไม่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด
จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวนฤมล กำเนิดมณี)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ความเห็นรองปลัดเทศบาล.....

เห็นควรอนุมัติตามที่ขอมาตามวงเงิน ๑



(นางสาวทิพย์วิมล พลรัักษ์)

รองปลัดเทศบาล

...../ ๕ เม.ย. ๒๕๖๙

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

เห็นควรอนุมัติ



(นายณรงค์ ยิ้มสุด)

ปลัดเทศบาล

...../...../.....

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

เห็นควรอนุมัติตามระเบียบฯ

ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายชัยวิทย์ บิลละหิม)

รองนายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

...../...../.....

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายอดิศักดิ์ ศรีมณี)

นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

...../ ๓๗ เม.ย. ๒๕๖๙

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลเมืองคลองแห

อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 343,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	38,974,209	บาท
งบบุคลากร	รวม	22,724,219	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	6,254,560	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,529,920	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)			
(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 45,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 24,720 บาท/คน รวม 3 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม กรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	351,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)			
(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,750 บาท/คน รวม 3 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม			

<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงิน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 100,000 บาท</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าเบี้ยประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการ วิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่ง รองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการหรือคณะ อนุกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p><u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u> เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานใน ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้ง สำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอก ที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงาน ในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น นอกผลัดหรือกะของตน แยกดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 30,000 บาท <u>กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 5,000 บาท</u> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 456,000 บาท กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 372,000 บาท</p>	จำนวน	828,000 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	76,949,133	บาท
งบกลาง	รวม	76,949,133	บาท
งบกลาง	รวม	76,949,133	บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	8,894,890	บาท
<p>เพื่อชำระเงินทุนโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ตามสัญญา กู้ เงินเลขที่ 1492/59/2558 ลงวันที่ 3 เมษายน 2558 งวดที่ 5 เป็นเงิน 2,084,990.13 บาท ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กำหนดส่งใช้คืนภายใน 7 ปี และชำระเงินทุนโครงการซื้อที่ดินพร้อมถมดินและก่อสร้างอาคารโรงเรียนขยายโอกาสตามสัญญา กู้เงินเลขที่ 1513/80/2558 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2558 งวดที่ 5 เป็นเงิน 6,809,899.47 บาท ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กำหนดส่งใช้คืนภายใน 6 ปี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,894,889.60 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล</p>			
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	507,740	บาท
<p>เพื่อชำระเงินทุนโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ตามสัญญาเงินกู้เงินเลขที่ 1492/59/2558 ลงวันที่ 3 เมษายน 2558 งวดที่ 5 เป็นเงิน 127,618.07 บาท ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กำหนดส่งใช้คืนภายใน 7 ปี และชำระเงินดอกเบี้ยโครงการซื้อที่ดินพร้อมถมดิน และก่อสร้างอาคารโรงเรียนขยายโอกาสตามสัญญา กู้เงิน เลขที่ 1513/80/2558 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2558 งวดที่ 5 เป็นเงิน 275,119.95 บาท ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กำหนดส่งใช้คืนภายใน 6 ปี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 402,738.02 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>			

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3
ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมหลักเกณฑ์
และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกู้เงินทุนส่งเสริม
กิจการเทศบาล

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 2,076,434 บาท

เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบ
อันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ
ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่าง ๆ
ของพนักงานจ้าง (กองการเจ้าหน้าที่)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 83,058 บาท

เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความ
คุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย
หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่รายจ้าง
โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี
(มกราคม - ธันวาคม) (กองการเจ้าหน้าที่)
- ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 47,099,600 บาท

เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ
ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน
แบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการ
มาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชี
รายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจาก
อัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวน
ผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการ
ฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจาก
ประกาศบัญชีรายชื่อฯ (กองสวัสดิการสังคม)



คำสั่งเทศบาลเมืองคลองแห

ที่ ๔๖๒/๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายงานให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ของเทศบาลเมืองคลองแห ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เนื่องจาก เกิดสถานการณ์ภัยพิบัติอุทกภัย เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และรัฐบาล มีนโยบายเร่งรัดการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๔ และหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงิน ทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่เกิน ๔๙,๕๐๐ บาท/ครัวเรือน เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลความเสียหายของทรัพย์สิน ในระบบช่วยเหลือผู้ประสบ อุทกภัย ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อความต้องการของประชาชน จึงได้ มอบหมายงานให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองคลองแห ปฏิบัติงานตามนโยบายเร่งด่วนต่าง ๆ ซึ่งเป็นภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นครั้งคราว หรือเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล หรือนโยบาย ของกระทรวงมหาดไทยที่มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ตามรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายสินชัย บุญช่วย	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๒. นางกรกนก วิเศษศาสน์	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๓. นายวุฒินันท์ แก้วกำเนิด	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔. นายชนะสิทธิ์ หมัดหมาน	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรประชาชน
๕. นางสาวพรทิพย์ นพรัตน์	ตำแหน่ง	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๖. นางสาวจิรัชญา อีรวงศธร	ตำแหน่ง	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๗. นายณัฐเซอร์ สามัญ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๘. นางสาวประคอง อติสสร	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชำนาญการ
๙. นางสาวพัชราภรณ์ จันทร์เวทิน	ตำแหน่ง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๑๐. นางจิตนา แก้วชนะนา	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวณัฐกานต์ คงคาลิหมิน	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๒. นางปิยาภรณ์ ทลิวิจิตร	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๓. นางนันทภัทร์ ยอดกระบ้ำ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๔. นางสาวอุศนา สมจิตต์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน
๑๕. นางสาวพรสุภา บิลละหิม	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

รับรองสำเนาถูกต้อง ๑๖. นางสาวกชกร...

(นางสาวสิริธร เกตทองสง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑๖. นางสาวกชกร จันทร์นวล	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๗. นางสาวชัชฌา สังขชาติ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๘. นางสาวกิริมา สังขชาติ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๙. นางสาววรรณวิศา กล่อมจิต	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียนราษฎร
๒๐. นายไตรรงค์ ขุนรงค์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนิติกร
๒๑. นางสาวจรรยา รัตนมณี	ตำแหน่ง	ลูกมือช่างแผนที่ภาคี
๒๒. นางสาวปณิตา บิลห่อหิม	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง
๒๓. นางสาวเทียนธิดา ศรีระสันต์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ
๒๔. นางสาวสินีนางู จินตโกศลวิทย์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๕. นางสาวกุลญาดา วิทยธนดำรง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๖. นายฮารี บิลแหละ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๗. นางสาวสุพัตรา เล็กสุทธิ	ตำแหน่ง	คนงาน
๒๘. นางสาวหัสญา คำแก้ว	ตำแหน่ง	พนักงานตรวจโรคสัตว์
๒๙. นางอรพรรณ คงเอียง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๐. นางสาวจุฑารัตน์ แก้วจังหวัด	ตำแหน่ง	คนงาน
๓๑. นางสาวอังคณา หงูเสน	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ
๓๒. นางสาวอังศุพร บิลหมั่น	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ
๓๓. นางสาวนงนุช ธนิจริณ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๔. นายภานุพงศ์ สูทอก	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๓๕. นางสาวลลิตภัทร เตโซ	ตำแหน่ง	คนงาน
๓๖. นางสาวจันทร์เพ็ญ หมู่มาก	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๓๗. นายวรวรรษ ทองนัม	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๓๘. นายวาริส บิลเต๊ะ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๓๙. นางสาวพวงจิตต์ ฤทธิไธ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๔๐. นายสุทัศน์ แก้วห่อทอง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๔๑. นางสาวฟาเดียร์ วาเยะ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองคลองแห มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้าง

รับรองสำเนาถูกต้อง

การแบ่งส่วน...

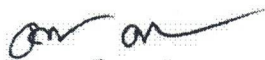


(นางสาวสิริธร เกตุทองสง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

การแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ลำดับที่ ๑ - ๔ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่บังคับบัญชา สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล วางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ มอบหมาย แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ปัญหา เกี่ยวกับการดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลความเสียหายของทรัพย์สิน ในระบบช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ และให้ลำดับที่ ๕ - ๔๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลความเสียหายของทรัพย์สินในระบบช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ โดยให้บุคคลข้างต้น ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และมีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จากส่วนราชการต้นสังกัดของตนเองได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอดิศักดิ์ ศรีมณี)

นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริธร เกตุทองสง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



บันทึกข้อความ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่รับ 330
วันที่ 20/เม.ย. 2568
เวลา 11.44

ส่วนราชการ กองช่าง งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๕๐๒

ที่ สข ๕๒๖๐๔/๕๔๕

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งเอกสารอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

กองช่าง ขอส่งเอกสารอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายมงคล บุญรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน... ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- กองช่าง ส่งเอกสารขออนุมัติโอนเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชิรญา อีรวงศ์ธร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(นางสาวนิตชากร จินตนา)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- กษบ

(นางอมอร สังข์พันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๕๐๒

ที่ สข ๕๒๖๐๔/๕๖๕ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

๑.เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (หน้า ๔๕๖) แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ
ที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๗๔๖,๑๑๐.๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓,๑๗๘,๔๙๐.๐๐ บาท นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก กองช่าง ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ปรากฏว่า
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.
๒๕๖๙ ดังนี้

โอนลด

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๔๕๖)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๕,๗๔๖,๑๑๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๒,๐๙๘,๔๙๐.๐๐ บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ)หลังโอน	จำนวน	๑,๙๙๘,๔๙๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน้า ๔๙๓)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ)หลังโอน	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/ชำระเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อระเบียบ/ข้อกำหนด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายบุญสม ไสบริสุทธิ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

- เห็นควรอนุมัติตามระเบียบ
 ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ ยิ้มสุด)

ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห

วันที่ ๗ เม.ย. ๒๕๖๙

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายอดิศักดิ์ ศรีมณี)
นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

วันที่ ๑๗ เม.ย. ๒๕๖๙

โครงการประสานและส่งเสริมชุมชนเพื่อการพัฒนาเด็กและ
เยาวชน (หลักสูตรฟรีดูอิน) มัสยิดหาลัมชะห์ หมู่ที่ 8 ตำบล
คลองแห อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา (กองการศึกษา)

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการประสานและ
ส่งเสริมชุมชนเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน
(หลักสูตรฟรีดูอิน) ให้แก่คณะกรรมการมัสยิดหาลัมชะห์
หมู่ที่ 8 ตำบลคลองแห อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงและแก้ไข (ครั้งที่ 3/2568)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	45,428,580	บาท
งบบุคลากร	รวม	11,287,380	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	11,287,380	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,746,110	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปี ให้แก่ พนักงานเทศบาล (กองช่าง จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองคลองแห			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มตำแหน่ง ด้านพัสดุ เงินเพิ่มตำแหน่งด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เงินค่าตอบแทนรายเดือน ฯลฯ ให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ (กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองคลองแห			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	161,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ (กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองคลองแห</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	4,942,710 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองช่าง จำนวน 30 อัตรา จำนวน 12 เดือน)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองคลองแห</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	434,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กองช่าง จำนวน 20 อัตรา จำนวน 12 เดือน)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองคลองแห</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	5,787,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	457,800 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ ในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล (กองช่าง)</p>		



บันทึกข้อความ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่รับ 326
วันที่ 20/เม.ย. 2569
เวลา 9.47

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่ สข ๕๒๖๐๙/๒๙

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งเอกสารขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ตามที่ หน่วยตรวจสอบภายใน ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร ลักษณะเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดยกค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน และนายกอนุมัติแล้ว นั้น

ในการนี้หน่วยตรวจสอบภายใน ขอส่งเอกสารดังกล่าวให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวณัฐนันท์ เจริญวงศ์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- หน่วยตรวจสอบภายใน ส่งเอกสารขออนุมัติ

โอนเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2569

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิรัชญา สิริวงศธร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(นางสาวณัฐนันท์ เจริญวงศ์)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- นว

(นางอมอร สังข์พันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่ สข ๕๒๖๐๙/๒๔

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้แล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากการรับโอนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ และมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๒๘๐)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๔๓๕,๗๘๐.๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๒๕๔,๑๑๓.๐๐	บาท
ขอโอนลด	จำนวน	(๓๖,๐๐๐.๐๐)	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน	จำนวน	๒๑๘,๑๑๓.๐๐	บาท
จำนวนเงินโอนลดประมาณทั้งสิ้น	จำนวน	๓๖,๐๐๐.๐๐	บาท

๒.๒ โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งบดำเนินงาน

หมวดค่าตอบแทน

ประเภทค่าเช่าบ้าน

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๓๖,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน	จำนวน	๓๖,๐๐๐.๐๐	บาท

๓. ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวณัฐนันท์ เจริญวงศ์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

เรียน

นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

เห็นควรอนุมัติตามระเบียบ

ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ ยิ้มสุด)

ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห

วันที่ 8 มิ.ย. ๖๙

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นายอดิศักดิ์ ศรีมณี)

นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

วันที่

๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๙

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท (กองคลัง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566</p>		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	709,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	624,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	624,780 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	435,780 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล (หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองคลองแห</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	189,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงาน จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (หน่วยตรวจสอบ ภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองคลองแห</p>		



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบริหารงานคลัง โทร. ๔๐๘

ที่ สข ๕๒๖๐๔/ ๘๒๕ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (หน้า ๒๖๙) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๕,๓๓๐.๐๐ บาท นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง มีความจำเป็นที่จะโอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เนื่องจากมีเงินคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลช่วยเหลือประชาชนจากเหตุอุทกภัย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

๒.๑ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน้า ๒๖๘)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๑๕๐,๓๕๐.๐๐	บาท
ขอโอนลด	จำนวน	(๕๐,๐๐๐.๐๐)	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน	จำนวน	๑๐๐,๓๕๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๒.๒ โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน้า ๒๖๙)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๒๕,๓๓๐.๐๐	บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน	จำนวน	๗๕,๓๓๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินโอนเพิ่มงบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๓. ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางชื่นจิต มีบุญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามเสนอ
 ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวทิพย์วิมล พลรักษ์)

รองปลัดเทศบาลเมืองคลองแห

วันที่.....

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

- เห็นควรอนุมัติตามเสนอ
 ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ ยิ้มสุด)

ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห

วันที่.....

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายอดิศักดิ์ ศรีมณี)

นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

วันที่.....

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	139,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้ แกพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ (กองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองคลองแห</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	4,049,136	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองคลัง จำนวน 20 อัตรา จำนวน 12 เดือน)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองคลองแห</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,920	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้าง (กองคลัง จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองคลองแห</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	10,582,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	801,400	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)	จำนวน	200,000	บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

420,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

81,400 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน